

श्रीमान् प्रमुखज्यू,
पाठ्यक्रम विकास केन्द्र,
सानोठिमी, भक्तपुर ।

मिति : २०७ । ।

विषय : मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण गरी पाऊँ ।

उपर्युक्त सम्बन्धमा मैले/ले निम्नानुसारको संस्थाबाट माध्यमिक शिक्षा (कक्षा १०)/(कक्षा १२) सरहको परीक्षा उत्तीर्ण गरेकाले शिक्षा नियमावलीअनुसार मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण गरीपाऊँ भनी नियमानुसारको दस्तुरसहित आवश्यक कागजातहरू यसै निवेदनसाथ संलग्न गरी पेस गरेको व्यहोरा अनुरोध छ ।

कक्षा	अध्ययन गरेको देश	उत्तीर्ण साल	उत्तीर्ण गरेको उपाधि/तह	परीक्षा उत्तीर्ण गरेको बोर्डको नाम	समकक्षता चाहेको कक्षा
१०					
१२					

संलग्न गर्नुपर्ने/गरिएका कागजातहरू

१. लब्धाङ्क पत्र/ट्रान्सक्रिप्ट, उत्तीर्ण प्रमाणपत्र, माइग्रेसन, चारित्रिक प्रमाण पत्रका नोटरी पब्लिकबाट प्रमाणित प्रतिलिपिहरू, कक्षा १२ मात्र विदेशी बोर्ड अध्ययन गर्ने विद्यार्थीले S.L.C/SEE को समेत कागजात:
२. प्राइभेट र खुला विद्यालयमा अध्ययन गर्नेका हकमा अनलाइन दर्ता फाराम/प्रवेश पत्र/हल टिकट आदिका प्रमाणित प्रतिलिपिहरूसमेत
३. राजस्व रकम रु. बुझाएको नगदी रसिदको पहुँलो प्रतिथान १
४. विदेशमा अध्ययन अवधि खुलेको राहदानी र भिसाको प्रमाणित प्रतिलिपि :
५. अध्ययन गरेको बोर्ड/शैक्षिक संस्थाको वेबसाइट, इमेल.....
६. परीक्षा प्रणाली (वार्षिक, सेमेस्टर, सोध प्रणाली) सम्बन्धी कागजात थान
७. नयाँ बोर्डका हकमा निम्नानुसारका थप कागजातहरू :
 - क) अध्ययन गरेको शैक्षिक संस्था/बोर्डको परिचय सम्बन्धी कागजातहरू (ब्रोसियर, बुलेटिन आदि) :.....
 - ख) अध्ययन गरेको बोर्डको कक्षा १०/१२ को मुख्य विषयहरूको पाठ्यक्रम/पाठ्यवस्तु थान :.....
 - ग) सम्बन्धित कूटनीतिक नियोग/दूताबासबाट प्रमाणित गरिएका शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रहरू :.....

समकक्षता चाहेको कक्षामा अध्ययन गरेका विषयहरू :

- | | | |
|----|----|----|
| १. | २. | ३. |
| ४. | ५. | ६. |

पेस गरिएका विवरण सबै ठिक छन् भुठ ठहरे कानुनबमोजिम सहुँला/बुभाउँला ।

विद्यार्थीको नाम:	हस्ताक्षर:	सम्पर्क न.:	ठेगाना:
निवेदकको नाम:	हस्ताक्षर:	सम्पर्क न.:	ठेगाना:

कार्यालय प्रयोजनका लागि :

दर्ता नं.	समकक्षता दिनुपर्ने कक्षा	राजस्व रकम	रुजु गर्नेको नाम	रुजु गर्नेको दस्तखत