नेपाल सरकार
शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय
पाठ्यक्रम विकास केन्द्र
सानोठिमी, भक्तपुर

पाठ्यपुस्तक छपाइ तथा वितरण गर्न इच्छुक मुद्रक तथा वितरकहरूलाई नवीकरण तथा सूचीकरणका लागि प्रस्ताव पेस गर्नेसम्बन्धी सूचना

(पहिलो पटक प्रकाशित मिति २०७६/०७/२२)

शैक्षिक सत्र २०७७ का लागि देशभर कक्षा १ देखि ४ सम्मका देहायका पाठ्यपुस्तकहरू बहु रङमा र अन्य पाठ्यसामग्री श्यामश्वेतमा निजी क्षेत्रका मुद्रक तथा वितरकबाट छपाइ गरी बिक्री वितरण गर्ने प्रयोजनका लागि शैक्षिक सत्र २०७६ का लागि अनुमति पाएका फर्म/संस्थालाई नवीकरण गर्न तथा थप सूचीकृत हुन चाहने इच्छुक मुद्रक तथा वितरकले आफ्नो प्रोफाइलसहित यस केन्द्रबाट तोकिएको ढाँचामा यो सूचना पहिलो पटक प्रकाशन भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र यस केन्द्रमा आइपुग्ने गरी रु. १०/- को टिकट टाँसी सिलबन्दी प्रस्ताव पेस गर्न यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।सिलबन्दी प्रस्ताव पेस गर्न आवश्यक फाराम रु.१०००/- (अक्षरेपि एक हजार) पछि फिर्ता नहुने गरी तिरी यस केन्द्रबाट प्राप्त गर्न सकिने छ ।

तपसिल

समूह : क

(अ) कक्षा १ को मेरो नेपाली,My English Book, गणित संसार र हाम्रो सेरोफेरो गरी ४ विषयका कार्यपुस्तकहरू

(आ) कक्षा २ देखि ४ सम्मका मेरो नेपाली, मेरो गणित, My English Book, मेरो विज्ञान, स्वास्थ्य तथा शारीरिक शिक्षा र मेरो सामाजिकअध्ययन तथा सिर्जनात्मक कला गरी ५ विषयका पाठ्यपुस्तकहरू

समूह : ख

कक्षा २ देखि ४ सम्मका मेरो गणित, मेरो विज्ञान, स्वास्थ्य तथा शारीरिक शिक्षा र मेरो सामाजिक अध्ययन तथा सिर्जनात्मक कला विषयका अङ्ग्रेजीमा अनूदित पाठ्यपुस्तकहरू, पाठ्यक्रमहरू, पाठ्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिकाहरू, शिक्षक निर्देशिकाहरू, परम्परागत तथा मातृभाषाका पाठ्यपुस्तकहरू तथा सन्दर्भसामग्रीहरू, केन्द्रबाट प्रकाशित अन्य सामग्रीहरू

प्रोफाइलसिहतको प्रस्तावमा संलग्न हुनुपर्ने कागजातको विवरण

१. संस्था/फर्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि (नवीकरणसमेत)

२. आयकर तथा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

३. सम्बन्धित संस्थाबाट छपाइ भई बजारमा मौज्दात रहेका पाठ्यपुस्तकहरूको विवरण

४. वितरण प्रणाली, भण्डारन व्यवस्था, गोदामको क्षमता तथा वितरण सञ्जाल

५. मुद्रण वा वितरण कार्य अरू संस्था वा फर्मसँग मिली गर्ने भए सो संस्था र प्रस्तावक मुद्रक तथा वितरकबिच भएको सम्झौताको प्रतिलिपि तथा विगतमा सम्पन्न गरेका कार्यहरूको विवरण

६. छपाइ गर्न चाहेको पुस्तक, छपाइ गरी वितरण गरिने प्रदेशगत जिल्ला र छपाइ गर्ने अनुमानित पुस्तक सङ्ख्या

७. छपाइ मेसिनको विवरण:

(क) कक्षा १ का कार्यपुस्तक २१ से.मि र २८ से.मि. आकारमा बहुरङमा छपाइ गर्नुपर्ने भएकाले उक्त कार्यका लागि उपयुक्त प्रेसको किसिम र क्षमता (साइज, छपाइ प्रेसको नाम, उत्पादन कम्पनी मोडेल, छपाइ क्षमता आदि) खुल्ने विवरण

(ख) कक्षा २ देखि ४ सम्मका पाठ्यपुस्तक १८ से.मि र २४ से.मि. आकारमा बहुरङमा छपाइ गर्नुपर्ने भएकाले प्रेसको किसिम र क्षमता (साइज, छपाइ प्रेसको नाम, उत्पादन कम्पनी मोडेल, छपाइ क्षमता आदि) खुल्ने विवरण

८. गत आ.व. को आर्थिक कारोबारको विवरण तथा लेखा परीक्षण भएको वासलात, नाफा नोक्सान हिसाब र नगद प्रवाह विवरणको प्रतिलिपि

९. छपाइ तथा वितरण कार्यमा संलग्न जनशक्तिको विवरण

१०. मुद्रण तथा वितरणको कार्यतालिका (२०७६ फागुन १ बाट शैक्षिक सत्र सुरु हुने जिल्लामा २०७६ माघ १५ सम्म र २०७७ वैशाखबाट शैक्षिक सत्र सुरु हुने जिल्लामा २०७६ चैत्र १५ गतेसम्म पाठ्यपुस्तक पुऱ्याउने सुनिश्चितता हुने गरी)

११. छपाइ गरेका पाठ्यपुस्तक देशभरि बिक्री वितरण गर्ने प्रतिबद्धताको सुनिश्चितता गर्ने कागजात संलग्न हुनुपर्ने छ ।

द्रष्टव्य : मुद्रक तथा वितरकले पालना गर्नुपर्ने अन्य सर्त तथा थप जानकारी कार्यालय समयभित्र यस केन्द्रमा सम्पर्क (फोन न.०१६६३४९१६) राखी बुझ्न सकिने छ । थप जनाकारी केन्द्रको वेबसाइट : www.moecdc.gov.npबाट प्राप्त गर्न सकिने भएकाले नवीकरण/सूचीकरणसम्बन्धी प्रक्रिया सुरु गर्नुपूर्व वेबसाइटबाट यससम्बन्धी सूचना प्राप्त गर्न हुनसमेत अनुरोध छ ।

नेपाल सरकार
शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय
पाठ्यक्रम विकास केन्द्र
सानोठिमी, भक्तपुर

पाठ्यपुस्तक छपाइ तथा वितरण गर्न इच्छुक मुद्रक तथा वितरकहरूलाई नवीकरण तथा सूचीकरणका लागि प्रस्ताव पेस गर्ने मुद्रक तथा वितरकले पालना गर्नुपर्ने अन्य सर्त तथा थप जानकारी

विद्यालय पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री छपाइ तथा वितरण निर्देशिका २०६७ बमोजिम नेपाल सरकार, शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयको मिति २०७६/०७/२० को निर्णयानुसार शैक्षिक सत्र २०७७ का लागि देशभर कक्षा १ देखि ४ सम्मका चार रङ्का देहायका पाठ्यपुस्तक र अन्य पाठ्यसामग्री निजी क्षेत्रका मुद्रक तथा वितरकबाट छपाइ गरी बिक्री वितरण गर्ने प्रयोजनका लागि शैक्षिक सत्र २०७६ का लागि अनुमति पाएका फर्म/संस्थालाई नवीकरण गर्न तथा थप सूचीकृत हुन चाहने इच्छुक मुद्रक तथा वितरकले आफ्नो प्रोफाइलसहित यस केन्द्रबाट तोकिएको ढाँचामा यो सूचना पहिलो पटक प्रकाशन भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र यस केन्द्रमा आइपुग्ने गरी रु. १०/- को टिकट टाँसी सिलबन्दी प्रस्ताव पेस गर्न यस केन्द्रबाट मिति २०७६/०७/२२ को गोरखापत्र दैनिकमा सूचना प्रकाशन गरिएअनुसार मुद्रक तथा वितरकले पालना गर्नुपर्ने अन्य सर्त निम्नअनुसार रहेका छन् :

मुद्रक तथा वितरकले पालना गर्नुपर्ने अन्य सर्त तथा थप जानकारीहरू

१. निजी मुद्रक तथा वितरकबाट पेस हुने प्रोफाइलसहितका प्रस्तावहरू यस केन्द्रबाट तोकिएको सिलबन्दी प्रस्तावमा दिइएका मूल्याङ्कन सर्तका आधारमा हुनुपर्ने छ ।

२. नवीकृत तथा सूचीकृत हुन धरौटीबापत तोकिएको खातामा रु ५,००,०००/- (पाँच लाख) जम्मा भएको हुनुपर्ने छ ।

३. तोकिएबमोजिमको गुणस्तर स्पेसिफिकेसन (Quality specification) अनुसार पाठ्यपुस्तक छपाइ र वितरण गर्नुपर्ने छ । केन्द्रले उपलब्ध गराएको मुद्रणीय प्रति (Print Ready Copy–PRC)छपाइ तथा वितरण गर्नुपर्ने, पाठ्यपुस्तकको प्रकाशक केन्द्र नै रहने एवम् सर्वाधिकारसमेत केन्द्रमा नै निहित रहने छ । मुद्रक तथा वितरकले नेपाल सरकारले तोकेको मूल्यमा पाठ्यपुस्तक उपलब्ध गराउनुपर्ने छ ।

४. केन्द्रबाट प्रथम पटक पाठ्यपुस्तकहरूको मुद्रणीय प्रति प्राप्त गर्ने मुद्रक तथा वितरकले सेवा शुल्कबापत प्रतिपुस्तक रु. १०,०००/- (अक्षरेपि दश हजार) तोकिएको राजस्व खातामा जम्मा गर्नुपर्ने छ । एक पटक सूचीकृत भइसकेका फर्म तथा संस्था नवीकरण भएमा सेवा शुल्कबापत प्रत्येक वर्ष प्रतिपुस्तक रु ५,०००/- (अक्षरेपि पाँच हजार) राजस्व तिर्नुपर्ने छ । मुद्रक तथा वितरकले राजस्व बुझाउँदा **समूह क** का हकमा (अ) र (आ) दुवै अथवा (अ) र (आ) मध्ये कुनै एकमा उल्लिखित विषयका लागि अनिवार्य रूपमा र **समूह ख** का विषयमध्ये इच्छानुसार राजस्व बुझाई पिआरसी लिन सकिने छ । केन्द्रले उपलब्ध गराएको छपाइ गुणस्तर स्पेसिफिकेसन (Quality specification) बमोजिमको पाठ्यपुस्तक छपाइ र वितरण नभएको पाइएमा, मुद्रण तथा वितरण कार्य तालिकाअनुसार कार्य नगरेमा र केन्द्रले दिएको निर्देशन पालना नगरेमा निर्देशिकाबमोजिम कारबाही गरिने छ । कारबाहीमा परेका मुद्रक तथा वितरकले अर्को वर्षमा पाठ्यपुस्तक छपाइ र वितरण कार्यमा संलग्न हुन पाउने छैनन् र धरौटी रकमसमेत जफत हुन सक्ने छ ।

५. सूचीकृत भएका फर्म/संस्थालाई छपाइ गर्न दिने पाठ्यपुस्तक सेट सङ्ख्या विद्यार्थी सङ्ख्या र छपाइ क्षमताका आधारमा केन्द्रले निर्धारण गरेबमोजिम हुने छ ।

६. यस सूचनामा नपरेका अन्य कुराहरू विद्यालय पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री छपाइ तथा वितरण निर्देशिका २०६७ र प्रचलित ऐन नियमानुसार हुने छ ।

७. प्राप्त प्रस्ताव स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस केन्द्रमा सुरक्षित रहने छ ।

८.पाठ्यसामग्री छपाइ गर्न चाहेको समूह यस केन्द्रले उपलब्ध गराएको प्रस्ताव फाराममा स्पष्ट खुलेको हुनुपर्ने छ ।

९. यससम्बन्धी अन्य कुरा बुझ्नुपरेमा कार्यालय समयभित्र यस केन्द्रमा सम्पर्क (फोन न.०१६६३४९१६) राखी बुझ्न सकिने छ ।

यो सूचना यस केन्द्रको वेबसाइट : www.moecdc.gov.npबाटसमेत प्राप्त गर्न सकिने छ ।

नेपाल सरकार
शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय

पाठ्यक्रम विकास केन्द्र

सानोठिमी भक्तपुर

पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री छपाइ तथा बिक्री वितरणसम्बन्धी सूचीकरण तथा नवीकरणका लागि निवेदनसहितको प्रस्ताव

२०७६

प्रस्तावक संस्थाको नाम :

प्रोप्राइटरको नामः

ठेगानाः (छपाइ गर्ने प्रेस र गोदाम रहेको स्थान फरक भएमा दुवैको स्पष्ट ठेगाना खुल्नेगरी)
१. प्रेस :
२. गोदाम :

सम्पर्क व्यक्तिको नामः

सम्पर्क मोबाइल नं.:

कार्यालय फोन नंः

इमेल ठेगानाः

मूल्य रु.१०००।-

प्रस्ताव पेस गरेको मितिः

(विद्यालय पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री छपाइ तथा वितरण निर्देशिका २०६७ को दफा (६) को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

श्रीमान् महानिर्देशकज्यू,

पाठ्यक्रम विकास केन्द्र, मिति:२०७६/ /

सानोठिमी, भक्तपुर ।

विषय : **पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री छपाइ तथा बिक्री वितरण सूची दर्ता/नवीकरण सम्बन्धमा**

विद्यालय पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री छपाइ तथा वितरण निर्देशिका २०६७ बमोजिम त्यस केन्द्रबाट मिति २०७६।०७।२२ मा प्रकाशन गरिएको सार्वजनिक सूचनाअनुसार विद्यालय तहका कक्षा १ देखि ४ सम्मका पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री छपाइ तथा बिक्री वितरण गर्न सूचीकरण/नवीकरणका लागि केन्द्रबाट तोकेको फाराममा तपसिलको विवरणसहित संस्थाको प्रोफाइल संलग्न गरी यो निवेदन पेस गरेका छौँ/ छु ।

संस्थाको नाम र ठेगाना :

पाठ्यपुस्तक तथा पाठ्यसामग्री छपाइ तथा वितरण गर्न चाहेको

क्र. स.	छपाइ गर्न चाहेको सामग्री (समूह खुल्ने गरी)	प्रदेश	जिल्ला	तह	छपाइ गर्न चाहेको जम्मा सङ्ख्या	कक्षागत पापुका हकमा (सेट सङ्ख्या)			
						१	२	३	४

संलग्न कागजातहरू:

(क) संस्था/ फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (नवीकरणसमेत)

(ख) आयकर तथा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ताप्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र वार्षिक औसत कारोबार उल्लेख हुनुपर्ने

(ग) प्रकाशन भई हाल बजारमा आएका पुस्तकहरूको विवरण

(घ) वितरण प्रणाली, भण्डारन व्यवस्था, गोदामको क्षमता तथा वितरण सञ्जाल

(ङ) मुद्रण तथा वितरण कार्य अरू संस्था तथा फर्मसँग मिली गर्ने भए सो संस्था र प्रस्तावक मुद्रक तथा वितरकबिच भएको सम्झौताको प्रतिलिपि तथा विगतमा सम्पन्न गरेका कार्यहरूको विवरण

(च) छपाइ गर्न चाहने पुस्तक, छपाइ गरी वितरण गरिने स्थान र छपाइ गर्ने अनुमानित पुस्तक सङ्ख्या

(छ) आफूसँग रहेको प्रेसको किसिम र क्षमता निम्नानुसार हुनुपर्ने छ :

- २१ सेमि x२८ सेमि साइजका पुस्तक छपाइ गर्न सक्ने कम्तीमा एक थानसहित १८ सेमि x२४ सेमिसाइजका रङ्गीन पुस्तक छपाइ गर्न सक्ने अन्य दुई थान छपाइ मेसिन
- कटिङ मेसिन कम्तीमा दुई थान
- स्टिच तथा बाइन्डिङ मेसिन कम्तीमा तीन थान (कम्तीमा एक थान सिलाइ बाइन्डिङ मेसिनसहित)
- कम्प्युटर तथा प्रिन्टर कम्तीमा एक एक थान

(ज) गत आ. व. को आर्थिक कारोवारको विवरण तथा लेखा परीक्षण भएको वासलात नाफा नोक्सान हिसाब र नगद प्रवाह विवरणको प्रतिलिपि

(झ) छपाइ तथा वितरण कार्यमा संलग्न जनशक्तिको विवरण

(ञ) मुद्रण तथा वितरणको विस्तृत कार्य तालिका (Businessplan) र क्षमता (Capacity)

(ट) छपाइ गरेका पाठ्यपुस्तक देशभरि बिक्री वितरण गर्ने डिलरको व्यवस्था गर्ने प्रतिबद्धताको सुनिश्चिता गर्ने कागजात

(ठ) छपाइ अवधिमा कम्तीमा एक पटक पाठ्यक्रम विकास केन्द्रबाट जाँच गराउनुपर्ने छ। पाठ्यक्रम विकास केन्द्रले जुनसुकै बखत अनुगमन गर्न सक्ने छ।

संस्थाको छाप

मुख्य निवेदक :

सही :

नाम :

पद :

संस्थाको नाम :

मिति :

द्रष्टव्यः पाठ्यक्रम विकास केन्द्रद्वारा तोकिएको ढाँचाको विवरण यसैसाथ संलग्न छ।

पाठ्यपुस्तक छपाइ तथा वितरण सूचीकरण तथा नवीकरण प्रस्तावको विस्तृत विवरण

१. संस्था फर्म दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि (नवीकरणसमेत सम्बन्धी विवरण)

संस्थाको नामः

क्र.स.	दर्ता मिति	दर्ता गर्ने कार्यालय निकाय	नवीकरण भएको मिति	कैफियत
१.				
२.				
३.				

२. आयकर तथा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्तासम्बन्धी विवरण

(क) आयकर दर्ता विवरण

विवरण		कैफियत
दर्ता नं.		
दर्ता मिति		
करदाताको नाम र ठेगाना		
करदाताको प्रकार		
व्यवसाय कारोबार		
कर चुक्ता भएको अन्तिम मिति		

(ख) मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता विवरण

विवरण		कैफियत
दर्ता नं.		
दर्ता मिति		
करदाताको नाम र ठेगाना		
करदाताको प्रकार		
व्यवसाय कारोबार		
कर चुक्ता भएको अन्तिम मिति		

द्रष्टव्यः यो प्रस्ताव विवरण कम्प्युटरमा टाइप गरी भर्नुपर्ने छ। कम्प्युटरको सफ्टकपी आवश्यक परेमा यस केन्द्रबाट उपलब्ध गराइने छ।

३. गत वर्ष छपाइ भई हाल मौज्दात रहेका पुस्तकहरूको विवरण

कक्षा	पुस्तकको नाम	गत वर्ष छपाइ गरेका जम्मा पुस्तक सङ्ख्या	बिक्री भएका पुस्तक सङ्ख्या	मौज्दात रहेका पुस्तक सङ्ख्या
१.				*कक्षा १ मा नयाँ कार्यपुस्तक लागू हुने भएकाले मौज्दात विवरण आवश्यक नपर्ने*

२.				
३.				
४.				
जम्मा				

पुनश्चः कक्षा १-४ का पुस्तकहरू मात्र देशभरि बिक्री वितरण गर्नुपर्ने छ। तोकिएका पुस्तकबाहेक अन्य पुस्तक बिक्री वितरण गरेको पाइएमा नियमानुसार कारवाही हुने छ।

४. वितरण प्रणाली, भण्डारन व्यवस्था, गोदामको क्षमता तथा वितरण सञ्जाल

४.१ वितरण प्रणाली अथवा वितरण सञ्जाल

(क) सङ्घ/ प्रदेश तह

क्र.सं.	वितरकको नाम	वितरकको ठेगाना र फोन नं.	कैफियत

(ख) जिल्ला तहः बिक्रेताको विवरण

क्र.सं.	जिल्ला	वितरकको नाम	ठेगाना	सम्पर्क फोन मोबाइल नं.	स्थानीय तहमा सम्पर्क बिन्दु भए मोबाइल नं
१.	ताप्लेजुङ				
२.	पाँचथर				
३.	इलाम				
४.	झापा				
५.	मोरङ				
६.	सुनसरी				
७.	धनकुटा				
८.	तेह्रथुम				
९.	सङ्खुवासभा				

१०.	भोजपुर				
११.	सोलुखुम्बु				
१२.	ओखलढुङ्गा				
१३.	खोटाङ				
१४.	उदयपुर				
१५.	सप्तरी				
१६.	सिराहा				
१७.	धनुषा				
१८.	महोत्तरी				
१९.	सर्लाही				
२०.	सिन्धुली				
२१.	रामेछाप				
२२.	दोलखा				
२३.	सिन्धुपाल्चोक				
२४.	काभ्रेपलाञ्चोक				
२५.	ललितपुर				
२६.	भक्तपुर				
२७.	काठमाडौँ				
२८.	नुवाकोट				
२९.	रसुवा				
३०.	धादिङ				
३१.	मकवानपुर				
३२.	रौतहट				
३३.	बारा				
३४.	पर्सा				
३५.	चितवन				
३६.	गोरखा				
३७.	लमजुङ				

३८.	तनहुँ				
३९.	स्याङ्जा				
४०.	कास्की				
४१.	मनाङ				
४२.	मुस्ताङ				
४३.	म्याग्दी				
४४.	पर्वत				
४५.	बाग्लुङ				
४६.	गुल्मी				
४७.	पाल्पा				
४८.	नवलपरासी (बर्दाघाट सुस्ता पूर्व)				
४९.	नवलपरासी (बर्दाघाट सुस्ता पश्चिम)				
५०.	रुपन्देही				
५१.	कपिलवस्तु				
५२.	अर्घाखाँची				
५३.	प्युठान				
५४.	रोल्पा				
५५.	रुकुम (पूर्व भाग)				
५६.	रुकुम (पश्चिम भाग)				
५७.	सल्यान				
५८.	दाङ				
५९.	बाँके				
६०.	बर्दिया				
६१.	सुर्खेत				
६२.	दैलेख				
६३.	जाजरकोट				
६४.	डोल्पा				
६५.	जुम्ला				

६६.	कालिकोट				
६७.	मुगु				
६८.	हुम्ला				
६९.	बाजुरा				
७०.	बझाङ				
७१.	अछाम				
७२.	डोटी				
७३.	कैलाली				
७४.	कञ्चनपुर				
७५.	डडेल्धुरा				
७६.	बैतडी				
७७.	दार्चुला				
जम्मा					

४.२ गोदामको क्षमता

क्र.सं.	गोदाम रहेको स्थान	गोदामको क्षमता (स्क्वाएर मिटरमा)	कैफियत (भवन वा कोठा सङ्ख्या)

५. मुद्रण वा वितरण कार्य अन्य संस्था वा फर्मसँग मिली गर्ने भए सो संस्था र प्रस्तावक मुद्रक तथा वितरकबिच भएको सम्झौताको प्रतिलिपि तथा विगतमा सम्पन्न गरेका कार्यहरूको विवरण

मुद्रक	वितरक	विगतमा गरेका कार्य	सम्झौता भए नभएको

६. छपाइ गर्न चाहेको पुस्तक, छपाइ गरी वितरण गरिने अनुमानित पुस्तक सङ्ख्या

६.१ छपाइ गर्न चहेको पुस्तक सङ्ख्या

कक्षा	विषय	पुस्तक सङ्ख्या सेटमा	कैफियत
१.			
२.			
३.			
४.			
५.			
जम्मा			

७. प्रेसको किसिम र क्षमता (बहुरङमा छपाइ क्षमता भए नभएको विवरण खुल्ने गरी)

७.१ छपाइ मेसिनको क्षमता

क्र.स	छपाइ मेसिनको नाम र प्रकार	साइज, मोडल र छपाइ क्षमता	कैफियत
१.			
२.			
३.			
४.			

७.२ कटिङ बाइन्डिङ आदिसँग सम्बधित मेसिन र क्षमता

क्र.सं.	काम गर्ने संस्था	छपाइ मेसिनको नाम र प्रकार	साइज मोडेल र क्षमता

८. गत आ.व.को आर्थिक कारोवारको विवरण तथा लेखा परीक्षण भएको वासलात नाफा नोक्सान हिसाब र नगद प्रवाह विवरणको प्रतिलिपि

क्र.सं.	विवरण	आ.व.	अवस्था
१.	आर्थिक कारेवारको विवरण छ छैन		
२.	लेखा परीक्षण भएको छ छैन		
३.	लेखा परीक्षण भएको वासलात छ छैन		
४.	नाफा नोक्सान हिसाब र नगद प्रवाह विवरण छ छैन		

९. छपाइ तथा वितरण कार्यमा संलग्न जनशक्तिको विवरण

क्र.सं.	पद/ जिम्मेवारी	कार्य विवरण	जनशक्ति सङ्ख्या

१० मुद्रण तथा वितरणको कार्य तालिका

१०.१ मुद्रण कार्य तालिका

पाठ्यपूस्तकको नाम र कक्षा	छपाइ प्रक्रिया सुरु गर्ने मिति	छपाइ पूर्वका कार्य गर्ने सुरु तथा अन्तिम मिति	छपाइ कार्य गर्ने सुरु तथा अन्तिम मिति

१०.२ वितरण तथा अनुगमन कार्य गर्ने तालिका

पाठ्यपूस्तकको नाम र कक्षा	प्रदेशमा पुग्ने मिति	जिल्लामा पुग्ने मिति	विद्यालयमा पुग्ने मिति	पाठ्यपुस्तक पुगे नपुगेको अनुगमन गर्ने मिति

द्रष्टव्यः विद्यालय क्षेत्रमा पाठ्यपुस्तक पुगे नपुगेको आफ्नै तहबाट अनुगमन गरी त्यसको प्रतिवेदन पाविकेलाई बुझाउनुपर्ने छ ।

११. अन्य थप जानकारी गराउनुपर्ने भएः

माथि उल्लेख भएका विवरण सही र यथार्थ हुन्, विवरण झुटो ठहरिएमा नियमानुसारको कारबाही भोग्न मन्जुर छु । यसमा पेस गरिएका विवरणका आधारमा सूचीकरण/नवीकरण सर्त अगुग भएमा स्वीकार्य छ ।

संस्था प्रमुख/प्रोप्राइटरको नामः संस्थाको छापः

सही :